

Überblick - WordPlus® in Kürze



www.WordPlus®.ch

Damit gleich sein auch gleich daherkommen heisst.

Mit WordPlus® stellen Sie sicher, dass Ihre Dokumente unternehmensweit ein einheitliches Erscheinungsbild aufweisen. WordPlus® personifiziert und automatisiert Ihre Vorlagen und reduziert Unterhalts- und Druckkosten. Durch einfachste und intuitive Anwendung von WordPlus® steigern Sie die Effizienz und Produktivität der Anwender und erzielen höchste Qualität Ihrer Korrespondenz.

Kurzbeschreibung

Microsoft Word gibt dem Anwender sehr viele Freiheiten und Möglichkeiten in der Gestaltung von Dokumenten. Dies führt dazu, dass in einer Unternehmung oft verschiedenste Layoutvarianten und Vorlagen für die gleichen Aufgaben erstellt, verwendet und unterhalten werden.

Als Folge davon bleiben die Effizienz und das einheitliche Erscheinungsbild Ihres Unternehmens, die Visual Identity, auf der Strecke.

WordPlus® ermöglicht es Ihnen, Vorlagen und Stammdaten wie Mitarbeiter und Standorte zentral zu verwalten und diese konsistent für all Ihre Dokumente umzusetzen. Die Funktionen von WordPlus® fügen sich direkt in die Menüleiste von Microsoft Word ein und gewährleisten dem Benutzer einen intuitiven Zugang.

Zusammen mit Ihnen erarbeiten unsere Spezialisten eine Vorlagenpalette, die auf Ihr Corporate Design abgestimmt ist. Bereits nach kurzer Entwicklungszeit kann es mit der Dokumentenerstellung losgehen.

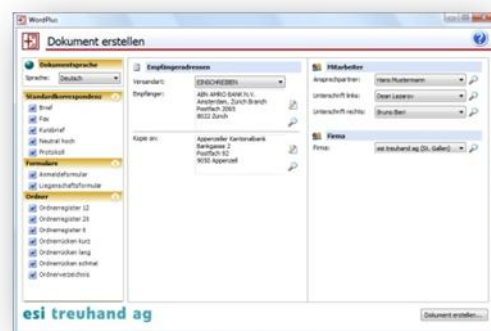
Formulartyp anwählen und... Adresse vergessen – kein Problem! WordPlus® kann sich all Ihre je geschriebenen Adressen in einem Cache merken oder einen Adresszugriff auf Ihre Unternehmensdatenbank, Outlook, TwixTel oder SAP aufbauen. Komplexe Formularfunktionen und überforderte Anwender gehören der Vergangenheit an.

WordPlus® kann auf beliebige Wünsche angepasst werden. Wer darf unterschreiben? Auch dies wird mit WordPlus® gelöst. Eröffnen Sie eine neue Filiale? Einfach die Standortdaten zentral erfassen – fertig; das Anpassen und Verteilen von Vorlagen ist Geschichte.

Wird am neuen Standort anders gesprochen? Umso besser, hier kann WordPlus® eine weitere Stärke, die Sprachunabhängigkeit in Software und Vorlagen, ausspielen.

Nun ist ja eigentlich alles klar und gelöst! Nur wie ist das mit dem Aufwand für das Verteilen von Vorlagen nach einer Layoutanpassung oder Namensänderung? Werden da nicht immense IT-Ressourcen verschwendet? Nicht mit WordPlus®! Automatische Verteilung und Aktualisierung von Vorlagen oder neuen Programmversionen – auf Wunsch sogar täglich – sind möglich.

WordPlus® ist aus jahrelanger Erfahrung in der Umsetzung von Büroautomations-Projekten bei Unternehmen jeder Grösse und Branche entstanden und weltweit bei über 100'000 zufriedenen Anwendern erfolgreich im Einsatz. Es deckt nahezu jeden Wunsch ab und ist mit seiner modernen, im Jahre 2008 von Grund auf neu entwickelten Softwarearchitektur flexibel aufgebaut. So können garantiert auch Ihre Problemstellungen gelöst werden.



Interfacesprachen

Deutsch, Englisch, Französisch, Italienisch

Dokumentsprachen

Alle Sprachen möglich

Unterstützte Systeme

Microsoft Office
XP – 2003 – 2007

Microsoft Windows
XP – Vista

Leuchter AG
The IT Solution Builders.